



Talento 45+

Contenido del curso



INGLÉS B2

PROGRAMA

1. Comunicación y gramática avanzada

- Repaso y consolidación de tiempos verbales.
- Condicionales y estilo indirecto.
- Voz pasiva y modal verbs.
- Conectores avanzados y estructuras complejas.
- Expresión de opiniones y argumentación.

2. Comprensión y expresión oral

- Comprensión de conversaciones y presentaciones.
- Debates y discusiones en inglés.
- Pronunciación, entonación y fluidez.
- Role plays y simulaciones profesionales.
- Expresión de acuerdos, desacuerdos y sugerencias.

3. Comprensión lectora y vocabulario

- Lectura de textos complejos y profesionales.
- Interpretación de artículos, informes y correos.
- Ampliación de vocabulario B2.
- Phrasal verbs, idioms y collocations.
- Técnicas de comprensión y análisis textual.

4. Expresión escrita y comunicación profesional

- Redacción de correos formales e informales.
- Elaboración de textos argumentativos e informes.
- Cohesión y organización de ideas.
- Inglés aplicado al entorno laboral.