



Talento Joven

Cree en ti

Contenido del curso

LA COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO EN CENTROS SANITARIOS (60H)

1. LA COMUNICACIÓN

- a) Habilidades de comunicación
- b) Técnicas de comunicación: verbal y no verbal
- c) Tipos de información. Confidencialidad

2. ATENCIÓN AL PÚBLICO

- a) Admisión ingresos
- b) Admisión urgencias
- c) Servicio atención al paciente
- d) Normas generales del celador/a de puerta
- e) Competencias del profesional en la sanidad
 - Cualidades
 - Aptitudes

CELADOR/A EN INSTITUCIONES SANITARIAS: TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DE USUARIOS/AS Y PACIENTES, DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES EN CENTROS SANITARIOS (150H)

TEMA 1. ORDENACIÓN Y TRASLADO DE DOCUMENTOS, MATERIALES Y EQUIPOS DE UN CENTRO SANITARIO Y COMUNICACIÓN DE INFORMACIÓN

1. Ordenación de la documentación de los servicios generales de un centro sanitario por servicios

- a) Centros sanitarios: tipos, estructura funcional y orgánica.
- b) Características y clases de documentos.
- c) Urgencia y otras prioridades.
- d) Clasificación de documentación.
- e) Categorizar la distribución de la documentación y correspondencia.
- f) Funcionamiento de maquinaria de reprografía e informática básica.
- g) Conteo de material de farmacia y almacén.
- h) Planes de emergencia Normativa sobre riesgos laborales.

2. Manejo y traslado del material y equipos de un centro sanitario

- a) Manejo y traslado de material.
- b) Transporte: clases.
- c) Aparatos sanitarios, maquinaria y ayudas técnicas: tipos, protocolos.
- d) Distribución de unidades y sueros.
- e) Control de stock y recepción de productos.
- f) Prevención de riesgos en relación a los materiales y equipos de un centro sanitario.

3. Atención de los celadores/as a usuarios/as y/o pacientes de un centro sanitario

- a) Datos de la tarjeta sanitaria.
- b) Técnicas de primeros auxilios básicos.
- c) Derechos y deberes de pacientes, usuarios/as y familiares.

TEMA 2. MOVILIZACIÓN , TRASLADO Y COLOCACIÓN DE PACIENTES EN SERVICIOS ESPECIALES DE UN CENTRO SANITARIO

1. Posiciones para aplicar a pacientes en unidades especiales

- a. Anatómicas.
- b. Quirúrgicas.
- c. Patologías.

2. Materiales del área quirúrgica

- a. Camas: posiciones y accesorios.
- b. Mesas quirúrgicas: clases y accesorios.
- c. Instrumental de autopsias.
- d. Accesorios para la movilización de pacientes: tipos y características.
- e. Equipamiento de los servicios especiales: tipos.

3. Sujeción e inmovilización en UCI, UVI y grandes quemados

- a. Tipos.
- b. Accesorios.
- 4. Protocolos, normativa e impresos de unidades especiales
 - a. Impresos para la movilización de cadáveres.
 - b. Normativa sobre riesgos laborales.
 - c. Protocolos de asepsia.

FORMACIÓN PRÁCTICA

Empleo en el SAS-Bolsa y oposiciones

Primeros Auxilios

Inteligencia emocional en el sector sanitario

Taller práctico de movilización e inmovilización de pacientes