



INFORME - PROPUESTA DE INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN NÚMERO 29/2025

Contratación de los servicios de asistencia técnica para la ejecución de las acciones de promoción, captación, formación y mentorización destinadas a emprendedoras, autónomas y empresarias del Programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN, cofinanciado en un 85% por el Fondo Social Europeo Plus (FSE+)

1. INTRODUCCIÓN

La Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Sevilla (en adelante, la Cámara) es una corporación de Derecho Público con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, y se configura como órgano consultivo y de colaboración con las Administraciones Públicas.

La Cámara tiene establecida su sede institucional en la Plaza de la Contratación, número 8, 41004 - Sevilla, con CIF Q4173001A. Teléfono: 955 11 08 98.

En el Perfil del Contratante de la Cámara podrá accederse a las Normas Internas de Contratación que regirán el Contrato que se informa y se propone a continuación: <http://www.camaradesevilla.com/perfil-contratante>.

2. SOBRE LA NECESIDAD DE CONTRATAR

La Cámara de Comercio de Sevilla, en ejecución del Programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN, cofinanciado por el FSE+, precisa contratar los servicios de asistencia técnica para la ejecución de las acciones de promoción, captación, formación y mentorías destinadas a emprendedoras, autónomas y empresarias.

El programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN tiene como objetivo principal consolidar y fortalecer 78 pymes lideradas por mujeres sevillanas mediante un proceso personalizado de reciclaje profesional. A través de formación estratégica, competencias digitales y acompañamiento individual, se busca aumentar su competitividad, sostenibilidad e impacto en el entorno.

Como objetivos específicos se plantean los siguientes:



- Mejorar la empleabilidad y resiliencia empresarial de 78 mujeres empresarias, mediante itinerarios de 130 horas que combinen retos estratégicos con competencias digitales clave.
- Reducir la brecha digital en el emprendimiento femenino, promoviendo el uso efectivo de herramientas tecnológicas adaptadas a microempresas (IA, CRM, automatización).
- Impulsar la consolidación empresarial de pymes lideradas por mujeres, transformando modelos obsoletos en estructuras sostenibles mediante procesos de reskilling estratégico y mentorías personalizadas.
- Fomentar el liderazgo femenino en entornos digitales y estratégicos, desarrollando competencias de dirección y gestión, y creando una red de apoyo permanente.
- Promover la igualdad de oportunidades para mujeres en situación de vulnerabilidad, especialmente mayores de 45 años y de zonas rurales.

3. INSUFICIENCIA DE MEDIOS

De acuerdo con lo establecido en la letra f) del apartado 4 del artículo 116 en concordancia con la letra a) del apartado 3 del artículo 63 de la Ley 9/2017 de Contratos con el Sector Público y en relación a la necesidad de realizar la contratación del servicio que se requiere, se pone de manifiesto la insuficiencia de los medios personales y materiales de la Cámara de Comercio de Sevilla para ejecutar por sí misma esta actividad, precisando de un proveedor externo capacitado técnicamente al efecto.

4. PROPUESTA DE INICIO DE EXPEDIENTE

Por lo expuesto, la Dirección del Departamento Internacional, Competitividad, Digitalización y Emprendimiento de la Cámara de Comercio de Sevilla propone la incoación del expediente de contratación de los servicios de asistencia técnica para la ejecución de las acciones de promoción, concienciación y formación destinadas a emprendedoras, autónomas y empresarias, del Programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN.

- **Objeto del Contrato:** Contratación de los servicios de asistencia técnica para la ejecución de las acciones de promoción, captación, formación y mentorización destinadas a emprendedoras, autónomas y empresarias, del programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN, cofinanciado en un 85% por el FSE+, en los términos que se detallan a continuación.



Para el desarrollo del Programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN se licitan los siguientes lotes:

- **Lote 1:** Servicios para el desarrollo de acciones de formación y mentorización presencial y online.
- **Lote 2:** Servicios para el desarrollo de acciones de promoción y concienciación.

Lote 1: Servicios para el desarrollo de acciones de formación y mentorización presencial y online

La Cámara de Comercio de Sevilla precisa contratar los servicios de formación y mentorización con el objetivo de que un grupo de 78 mujeres empresarias completen con éxito un itinerario de 130 horas (90 presenciales y 40 online en directo, hacen un total de 130 h x 3 ediciones =390 h y 10 horas de mentorías presenciales individualizadas por empresaria, hacen un total de 10 h x78 empresarias =780 h) en 3 ediciones:

- 26 empresarias en la primera edición
- 26 empresarias en la segunda edición.
- 26 empresarias en la tercera edición.



Concepto	Descripción	Horas por Edición	Horas Totales	Coste Estimado	Precio Hora Aprox
Honorarios de Mentorías Individualizadas	Cubre las 10 horas de mentoría personalizada para cada una de las 78 participantes. Este acompañamiento es clave para la implementación práctica y la resolución de retos específicos de cada negocio.	10	780	60.000€	76,92€
Honorarios Docentes - Formación Grupal Presencial	Corresponde a la impartición de las 90 horas presenciales por edición. Estas sesiones se centran en la formación experiencial, el trabajo en equipo y la aplicación de metodologías prácticas. (90h x 3 ediciones)	90	270	10.500€	38,89€
Honorarios Docentes - Formación Grupal Online	Cubre las 40 horas de formación online en directo por edición. Estas sesiones están enfocadas en el desarrollo de competencias digitales específicas y el uso de herramientas tecnológicas. (40h x 3 ediciones)	40	120	4.800€	40€
Plataformas y Licencias Tecnológicas	Incluye los costes asociados a las licencias de software y plataformas necesarias para la ejecución del programa, como la plataforma de e-learning (Circle.so, etc.), herramientas de colaboración (Miro, Padlet) y sistemas de videoconferencia (Meet/Zoom/Teams).		N/A	3.240€	
Creación de Materiales y Recursos Didácticos	Abarca el diseño, maquetación y producción de todos los materiales de apoyo para las participantes: manuales, plantillas descargables, guías prácticas, ejercicios y otros recursos que quedarán a su disposición de forma permanente. (28 videos 4 pildoras de 5 minutos por reto)	28 videos	N/A	9.996€	357€ x video
TOTAL			1.170 h	88.536€	



El servicio se organizará en 3 ediciones y se fundamentará en un enfoque integral que vincula el crecimiento personal de la empresaria con el desarrollo de su negocio.

Acciones de Formación Grupal (130 horas por edición)

El programa formativo se estructura en los siguientes módulos o "retos":

MÓDULO	Objetivo	Contenido	Presencial	Online	Total
M1 – Rompe el bucle y recupera tu vida	Ayudar a las empresarias a romper el ciclo de agotamiento y desbordamiento para lograr un equilibrio real entre su vida personal y profesional.	Técnicas de priorización (matriz de Eisenhower, bloques de tiempo), planificación consciente, redefinición de roles empresariales, construcción de una rutina de autocuidado y uso de herramientas digitales (Google Calendar, ClickUp).	10	4	14
M2 – Todo empieza por un sueño	Reconectar con el propósito personal y el impulso emprendedor original, transformando los sueños en motores conscientes para la actividad empresarial.	Ejercicios de reconexión emocional y creatividad guiada, construcción de la Misión Vital y transformación de ideas en metas tangibles con proyección económica y emocional.	10	4	14
M3 – Diseña tu negocio	Acompañar en la construcción de una empresa alineada con el propósito, los valores y la visión de futuro de cada participante.	Uso del canvas "Estrella Polar" para trabajar en ocho pilares estratégicos: propuesta de valor, perfil del cliente ideal, objetivos a 3 y 5 años, etc., para traducir la visión en un mapa operativo.	10	4	14
M4 – Domina tus números	Capacitar en el dominio de los aspectos económicos esenciales del negocio desde una perspectiva empoderadora y práctica para reforzar la autonomía económica.	Cálculo del sueldo ideal, identificación de costes, análisis del punto de equilibrio, flujo de caja y diseño de un sistema financiero propio basado en el modelo de las 5 cuentas (sueldo, operativa, impuestos, beneficio, colchón). Herramienta básica con Google Sheets	10	4	14



M5 – Producto Gancho + Ventas	Redefinir la relación con la venta para construir una estrategia comercial coherente y alineada con el propósito, partiendo de la premisa de que "vender es ayudar".	Diseño de una oferta de entrada (producto gancho), estructuración de un sistema de ventas completo (prospección, cierre, seguimiento), desarrollo de un argumentario comercial y uso de herramientas como Notion, Canva y CRM básicos.	10	4	14
M6 – El círculo del crecimiento consciente	Diseñar un ecosistema de relaciones conscientes para sostener el crecimiento empresarial de forma sostenible y colectiva.	Exploración de tipologías de relaciones clave, construcción del "Círculo de Confianza" para expandir la red de apoyo, elaboración de un pitch y planificación de rutinas de visibilidad.	10	4	14
M7 – Prompt Engineering para Pymes + ChatGPT	Enseñar a diseñar instrucciones precisas (prompts) para comunicarse eficazmente con modelos de IA generativa y aplicar esta habilidad en tareas reales del negocio.	Fundamentos del Prompt Engineering, casos de uso para pymes (redacción, automatización de correos, generación de ideas) y creación de un "kit personal de prompts útiles".	6	4	10
M8 – IA y contenidos audiovisuales	Empoderar en el uso de herramientas de IA generativa para la creación autónoma y ágil de contenidos audiovisuales profesionales (imágenes, vídeos, banners).	Exploración de plataformas como Canva con IA, Runway o Ideogram. Experimentación con generación de imágenes a partir de texto y edición automatizada de vídeos. Creación de un recurso audiovisual propio.	4	0	4
M9 – Marketing con IA	Integrar la IA en las acciones de marketing para aumentar la efectividad de las campañas, personalizar mensajes y mejorar la visibilidad digital.	Exploración del ciclo del marketing asistido por IA (generación de ideas, redacción, planificación). Uso de herramientas como ChatGPT, Jasper o Copy.ai y diseño de una campaña exprés asistida por IA.	4	0	4
M10 – Automatizaciones	Capacitar en la creación de automatizaciones simples y funcionales para transformar procesos manuales repetitivos en flujos	Uso de herramientas no-code como Make o Zapier para automatizar tareas como la generación de facturas, el envío de correos o la sincronización entre aplicaciones (Google	6	4	10



	automáticos que ahorren tiempo y recursos.	Sheets, Gmail, WhatsApp).			
M11 - Estrategia de Transformación Digital	Proporcionar una visión estratégica y realista de cómo integrar la tecnología en los negocios de forma gradual y sostenible.	Análisis de los pilares de la transformación digital (personas, procesos, tecnología). Uso de un "canvas de madurez digital" para autodiagnosticar el estado del negocio y elaborar un mini roadmap.	4	4	8
M12 - Business Intelligence	Introducir el uso práctico del Business Intelligence (BI) aplicado a pymes, utilizando Excel o Google Sheets para analizar datos y tomar decisiones informadas.	Técnicas de segmentación, uso de tablas dinámicas y creación de gráficos automáticos para construir dashboards básicos que permitan evaluar el rendimiento real del negocio.	4	2	6
M13 - IA y creatividad	Activar la dimensión creativa utilizando la IA como aliada para generar ideas, diseñar productos o desarrollar narrativas de marca innovadoras.	Uso de plataformas de IA generativa para fomentar la experimentación y desbloquear bloqueos creativos, utilizando la IA como catalizadora de inspiración, diferenciación y pensamiento lateral.	2	2	4
		Total Horas	90	40	130



Acciones de Mentorización Individualizada (10 horas por participante)

Se contratará un servicio de mentorización de 780 horas (10 horas por cada una de las 78 finalistas).

La mentorización se centrará en el crecimiento dual de la empresaria y su empresa, con las siguientes fases:

- **Fase 1. Mentoría de Diagnóstico Integral (2 horas):** Diagnóstico de competencias, motivaciones y bloqueos personales y su influencia en la gestión para crear un plan de acción dual.
- **Fase 2. Mentorías de Acompañamiento Experto (8 horas):** Implementación del plan de acción, abordando retos técnicos del negocio y el desarrollo de habilidades de liderazgo y gestión emocional.

Características Indispensables y Medios

Gestión de Cohortes y Garantía de Resultados: Será obligación esencial del adjudicatario el objetivo de que un grupo de 78 mujeres empresarias en 3 ediciones:

- 26 empresarias en la primera edición
- 26 empresarias en la segunda edición
- 26 empresarias en la tercera edición.

Finalicen cada edición, sin que ello suponga un coste adicional.

Medios Materiales: El adjudicatario aportará todos los manuales, plantillas y recursos, incluyendo al menos 28 píldoras de vídeo. Deberá proporcionar y costear las licencias de software necesarias, priorizando el uso de la plataforma Circle.so o una de características equivalentes.

Medios Personales: Se adscribirá un equipo, incluyendo un/a coordinador/a, un equipo de al menos 6 docentes y un equipo de al menos 4 mentores. Para las mentorías, será requisito indispensable acreditar experiencia directa empresarial.

Se requiere una persona a disposición para la dirección del contrato debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Experiencia acreditable poniendo en marcha y dirigiendo al menos 2 empresas que hayan superado los 10 años de vida.



Cofinanciado por
la Unión Europea



Fondos Europeos

Cámaras
Fundación INCYDE

- Titulación superior y formación específica en MBA y Marketing Digital.
- Formación de al menos 150 horas en el uso de Inteligencia Artificial realizada en los últimos 6 meses.

Experiencia acreditable desde 2022 como:

- Coordinador de al menos 6 proyectos de captación y comunicación de proyectos de apoyo a personas emprendedoras con al menos, siendo al menos 3 cofinanciados por el FSE.
- Coordinación de al menos 2 proyectos de captación de participantes y comunicación para programas específicos de apoyo a mujeres con al menos 200 participantes en total.
- Organizador de congreso presencial con versión también en streaming para más de 250 personas.
- Coordinación de al menos 3 proyectos de formación y emprendimiento para la Administración pública.
- Gestión de al menos 3 espacios de coworking de apoyo a emprendedores con financiación pública.
- Dirección de videopodcast sobre emprendimiento con un mínimo de 2 episodios mensuales y 12 episodios en los últimos 6 meses, y publicado al menos en Youtube y Spotify.

Empresa adjudicataria debe:

- Disponer de plataforma propia de gestión de la formación en la que alojar contenidos y desde la que realizar eventos online de forma totalmente integrada y con una capacidad de al menos 500 participantes.
- Disponer de una plataforma web propia especializada en la captación de alumnos o participantes para programas formativos de terceras partes.



Lote 2: Servicios para el desarrollo de acciones de promoción y concienciación

El objetivo de este lote es la contratación de los servicios de asistencia técnica para el diseño y ejecución de una estrategia integral de comunicación, marketing y captación que asegure la máxima difusión del programa y la consecución de las **78 participantes** (26 por edición o cohorte) requeridas.

Acciones de Marketing y Captación Especializada

El adjudicatario deberá desarrollar una estrategia que combine acciones digitales y territoriales:

- **Acciones Digitales Estratégicas:**

- Desarrollo y mantenimiento de una página web (landing page) optimizada para la captación, con formularios de inscripción y toda la información relevante del programa.
- Creación y gestión de contenido específico y campañas publicitarias en redes sociales (LinkedIn, Instagram, Facebook, etc.), con un mínimo de 50 publicaciones en cada red principal durante la vigencia del contrato.
- Implementación de campañas de email marketing dirigidas a bases de datos segmentadas, asociaciones empresariales, entidades colaboradoras y otros agentes de interés.
- Diseño y producción de material promocional digital (cartelería, folletos, vídeos) que cumpla con las obligaciones de visibilidad del FSE+.

- **Acciones Territoriales:**

- Organización y ejecución de visitas estratégicas a entidades colaboradoras clave (asociaciones de empresas, centros de emprendimiento, parques tecnológicos) en la provincia de Sevilla para presentar el programa y establecer sinergias.
- Realización de charlas y sesiones informativas en distintas localidades para promocionar el proyecto directamente entre los colectivos objetivo.

Eventos de Promoción y Comunidad

El adjudicatario será responsable de la organización integral de los siguientes eventos:

- **Eventos de Captación y Sensibilización:**

- Se organizarán un total de **6 eventos** (2 por cada edición del programa).
- **Objetivo:** Dar a conocer el programa, sensibilizar sobre las temáticas del mismo (consolidación empresarial, transformación



digital, liderazgo femenino) y conseguir la captación de nuevas empresarias para las futuras ediciones.

- **Gestión:** El adjudicatario se encargará de la organización integral, lo que incluye el alquiler del espacio, la dotación de medios audiovisuales, la contratación de al menos 2 ponentes expertos por evento y la promoción para asegurar una asistencia mínima de **70 participantes** por evento.

- **Eventos de Comunidad "La Tribu":**

- Se organizará **1 evento por edición** (3 eventos en total).
- **Objetivo:** Fomentar la red de apoyo y el networking entre las empresarias de la edición en curso y las participantes de ediciones anteriores (veteranas), consolidando la comunidad "La Tribu".
- **Gestión:** El adjudicatario se encargará de la organización integral, incluyendo la convocatoria, la dinamización del evento y la logística necesaria para facilitar la interacción.

Medios Personales

El licitador deberá adscribir al proyecto los siguientes perfiles profesionales:

- **Un/a Especialista en Marketing y Comunicación:**

- **Formación:** Titulación universitaria en Marketing, Publicidad, Comunicación o similar.
- **Experiencia:** Al menos 3 años de experiencia en la gestión de campañas de marketing digital y organización de eventos, preferiblemente en proyectos dirigidos a pymes o emprendedores.

- **Un/a Profesional de Soporte Administrativo y de Captación:**

- **Formación:** Formación Profesional de Grado Superior (CFGPS) o equivalente.
- **Experiencia:** Al menos 2 años de experiencia en tareas administrativas, gestión de bases de datos, contacto con clientes o participantes y apoyo en la organización de eventos.

- **Lugar de ejecución:** La ejecución del Contrato se desarrollará en las instalaciones de la Cámara de Sevilla destinadas al proyecto y en las instalaciones cedidas por el Ayuntamiento de Sevilla para "La Fábrica de Sevilla".

- **Duración:** La duración del contrato será desde su formalización hasta el 20 de marzo de 2027.



- **Plazo de presentación de ofertas:** Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva, se presentarán en el Registro General de la Cámara de Comercio de Sevilla, en horario de 9:00 a 14:00 horas, en el plazo de 15 días naturales, a contar desde la fecha de publicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.
- **Justificación de la división en lotes (Art. 99.3 LCSP):**

Procede la división en lotes de los servicios a prestar, dado que la realización independiente de los mismos no dificulta la correcta ejecución del contrato desde el punto de vista técnico.

No existe necesidad técnica de coordinar la ejecución de los trabajos de formación y mentorización con la promoción y concienciación.

En suma, a través de la división en lotes se facilita la participación de las pequeñas y medianas empresas (Pymes) en el presente procedimiento de licitación.

Cada lote puede ejecutarse de manera autónoma sin afectar al resto.

- **Valor estimado del contrato:** El Valor Estimado del Contrato se establece en **CIENTO CINCO MIL TREINTA Y SEIS EUROS, (105.036,00 €)** IVA no incluido.

Dicho importe se corresponde con la suma de los lotes a licitar en el presente expediente:

Lote 1: 88.536,00 € IVA no incluido.

Lote 2: 16.500,00 € IVA no incluido.

- **Presupuesto base de licitación:** El presupuesto de licitación se establece en un máximo de **CIENTO VEINTISIETE MIL NOVENTA Y TRES EUROS CON CINCUENTA Y SEIS CÉNTIMOS (127.093,56 €)** IVA incluido.

Dicho importe se corresponde con la suma de los lotes a licitar en el presente expediente:

Lote 1: 107.128,56 € IVA no incluido.

Lote 2: 19.965,00 € IVA no incluido.



- **Procedimiento de adjudicación:** El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto de conformidad con lo establecido en los artículos 26 y 29 de las Normas Internas de Contratación de la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Sevilla.
- **Publicidad:** En el perfil del contratante de la Cámara de Comercio de Sevilla y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.
- **Prórrogas:** No están previstas prórrogas del Contrato.
- **Financiación o cofinanciación:** El programa DESAFÍO ACTIVA FOR WOMEN se encuentra financiado en un 85% por el FSE+.
- **Revisión de precios:** No.
- **Subcontratación:** Según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- **Modificación:** No se prevén modificaciones.
- **Cesión del contrato:** No.
- **Garantía provisional:** No.
- **Garantía definitiva:** Sí, según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- **Criterios de adjudicación:** Conforme a lo establecido en los Pliegos.
- **Condiciones de solvencia económica, técnica o profesional:** Conforme a lo establecido en los Pliegos.
- **Clasificación del Contratista:** No es preceptiva.



Cofinanciado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DEL TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



Fondos Europeos

Cámaras
Fundación INCYDE

5. APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo anterior, se procede a la aprobación del inicio del presente procedimiento de licitación en los términos expuestos.

En Sevilla, a 5 de diciembre de 2025

Responsable y proponente del
Contrato:

Eduardo Flores Morales
Director Dpto. Internacional

Con la aprobación del Órgano
de Contratación:

Salvador Fernández Salas
Director Gerente

Cámara
Sevilla
CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO
INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN